

In esecuzione della presente deliberazione sono stati emessi i seguenti mandati:
N. _____ del _____ di €. _____
N. _____ del _____ di €. _____
Il Ragioniere

COMUNE DI CALATABIANO
Provincia di Catania

DELIBERAZIONE DI
GIUNTA COMUNALE
N. 115 DEL 17/12/2012

OGGETTO: Art.222 del D.Lgs. n.267/2000. Disciplina delle anticipazioni di tesoreria per l'esercizio finanziario 2013.

L'anno duemiladodici, il giorno quattordici del mese di dicembre alle ore 16,40 e segg., nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.ri :

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	Carica	Presente	Assente
1. INTELISANO Dr. Giuseppe	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. MOSCHELLA Ing. Antonino	Vice Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. FRANCO Francesco	Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4. MICALIZIO Giuseppe	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. SAMPERI Dr.ssa Chiara	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Non sono intervenuti i Sigg.ri Francesco Francesco

Presiede il Sig. Sindaco

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Concetta Puglisi

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della legge n. 142/90, recepito dall'art. 1, lett. i), della L.R. n. 48/91, sostituito dall'art. 12, l.r. n. 30/2000.

Con voti unanimi e favorevoli,

DELIBERA

(X) di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti:

() aggiunte /integrazioni:

() modifiche/sostituzioni :

() Con separata unanime votazione, dichiarare la presente delibera, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, 2° comma, della L.R. n. 44/91;

(1) segnare con x le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE n. 109 del 14.12.2012

- sottoposta ad approvazione dalla Giunta Comunale.

OGGETTO: Art.222 del D. Lgs. n.267/2000. Disciplina delle anticipazioni di Tesoreria per l'esercizio finanziario 2013.

PROPONENTE	SERVIZIO INTERESSATO
L'ASSESSORE	AREA ECONOMICO FINANZIARIA

PREMESSO CHE:

- l'art.222 del D. Lgs. n.267/2000 testualmente recita:
 1. *Il tesoriere, su richiesta dell'ente, corredata dalla deliberazione della giunta, concede allo stesso anticipazioni di tesoreria, entro il limite massimo dei tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferenti per i comuni, le province, le città metropolitane e le unioni di comuni ai primi tre titoli di entrata del bilancio e e per le comunità montane ai primi due titoli;*
 2. *Gli interessi sulle anticipazioni di tesoreria decorrono dall'effettivo utilizzo delle somme con le modalità previste dalla convenzione di cui all'art.210;*
- l'art.14, comma 3, del D.L. n.153/1980, convertito con modificazioni nella L. n.299/1980, così recita:
 3. *il tesoriere dell'ente non può effettuare anticipazioni di tesoreria se non dopo avere accertato il completo utilizzo delle disponibilità esistenti nelle contabilità speciali intestate all'ente medesimo;*
- in relazione alla convenzione stipulata per il servizio di tesoreria, affidato alla Banca di Credito Coop. San Marco di Calatabiano, il tesoriere è tenuto ad assicurare le anticipazioni di cassa, nel rispetto dei limiti previsti dalla vigente normativa, con l'applicazione del tasso debitore come da convenzione;

DATO ATTO che, nel penultimo anno precedente, con riferimento ai primi tre titoli del bilancio, sono state accertate le seguenti entrate:

Entrate correnti risultanti dal Rendiconto della gestione del penultimo anno precedente (2011)	
Titolo I° Entrate tributarie	1.003.348,70
Titolo II° Entrate derivanti da contributi e trasferimenti	2.599.539,78
Titolo III° Entrate extratributarie	830.436,64
TOTALE	4.433.325,12

RITENUTO, in ogni caso, al fine di far fronte ad eventuali e temporanee esigenze di cassa, bisogna ricorrere in primo luogo all'utilizzo di entrate a specifica destinazione, secondo la disciplina dell'art.195 del D. Lgs. n.267/2000, prima di richiedere anticipazioni di cassa ai sensi del citato art.222 dello stesso decreto:

VISTI:

- Il D. Lgs. n.267/2000;



- Il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2011, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.12 del 02.05.2012, esecutiva ai sensi di legge;
- La vigente convenzione per il servizio di tesoreria;
- Lo Statuto dell'Ente;
- Il vigente regolamento di contabilità;

Si propone

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

1. **DI RICHIEDERE** al tesoriere dell'Ente, per l'esercizio finanziario 2013, anticipazioni di cassa fino ad un importo massimo di € 1.108.331,28, pari a tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente e determinate in narrativa;
2. **DI DARE ATTO** che l'anticipazione di tesoreria è subordinata al verificarsi delle seguenti condizioni:
 - necessità di far fronte ad eventuali e temporanee esigenze di cassa;
 - prioritario e completo utilizzo delle entrate a destinazione vincolata, di cui all'art.195 del D. Lgs. n.267/2000;
3. **DI DARE ATTO**, altresì, che gli interessi sulle anticipazioni di tesoreria decorreranno dall'effettivo utilizzo delle somme, secondo le modalità previste dalla citata convenzione per il servizio di tesoreria;
4. **DI NOTIFICARE** copia del presente atto al Tesoriere Comunale Banca di Credito Coop. San Marco di Calatabiano, per i conseguenti adempimenti di legge;
5. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Il Responsabile dell'Area Finanziaria



Rag Pennino Rosalba



PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/1990 come recepito dalla Legge Regionale 11 dicembre 1991, n° 48 e modificato con l'art. 12 della legge 23-12-2000 n. 30:

1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile.

2. Nel caso in cui l'ente non abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.

3. I soggetti di cui al comma 1 corrispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.

Il sottoscritto rilascia parere favorevole,

Calatabiano li,

20/12/2012

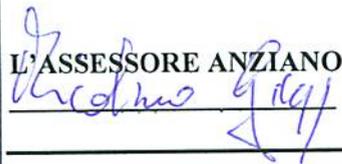
Il Responsabile dell'Area economico finanziaria
Rag. Rosalba Pennino



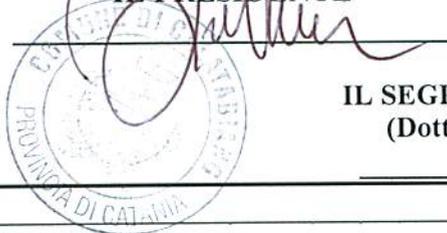


Il presente verbale di deliberazione, dopo lettura, si sottoscrive.

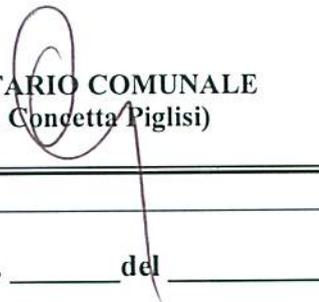
L'ASSESSORE ANZIANO



IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Concetta Puglisi)



La presente Deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota n. _____ del _____

L'Addetto

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo comunale dal _____ al _____
col n. _____ del registro delle pubblicazioni.

Il Messo Notificatore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Notificatore, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, a norma dell'art.11, della L.R. 44/91 e ss.mm. ed ii., dal _____ al _____ e che, contro la stessa, non sono stati presentati reclami.

Lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Concetta Puglisi)

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA:

a) () ai sensi dell'art. 12, comma 1 - 2 (1), della L.R. n. 44/91;
(1) Cancellare ciò che non interessa.

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Concetta Puglisi)

La presente deliberazione è stata trasmessa per
l'esecuzione all'Ufficio _____

li _____

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria

